

Met of zonder autisme, alle mensen leven, leren, werken en wonen samen in een neurodiverse maatschappij.

BCPA zorgt ervoor dat mensen met autisme kunnen groeien in een inclusieve wereld.

Zorg jij mee? Dan word jij misschien wel onze nieuwe:

MEDEWERK(ST)ER ZORGPLANNING (50%)

BCPA?

Dat is mensen helpen groeien en voluit leven

Het **Begeleidingscentrum voor Personen met Autism**e of kortweg **BCPA vzw** is erkend door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH). In de ruime regio Mechelen bieden wij professionele begeleiding aan jongeren en volwassenen met autisme. Naast individuele begeleiding, dagbesteding en woonondersteuning biedt BCPA ook permanente vorming en coaching om de professionaliteit in de sector te verhogen.

We kiezen hierbij bewust voor **kleinschalige afdelingen**. Hierdoor kunnen wij onze **cliënten** meer **zelfregie** en **zorg op maat** bieden. Bij BCPA **innoveren** we ook graag. We gaan aan de slag met **nieuwe trends en evoluties** binnen zorg, overheid en maatschappij. Met meer dan 40 jaar ervaring en een sterk lokaal netwerk zetten wij **onze expertise** dagelijks in om mensen te helpen groeien en voluit te leven.

Ben jij een organisatorisch talent? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Ter ondersteuning van onze huidige planner zoeken we (voorlopig tijdelijk tot 31 maart 2025) een bijkomende zorgplanner voor 19u / week. In deze rol ben je mee verantwoordelijk voor de optimalisatie van de planning. Je werkt nauw samen met de huidige planner en andere collega's om een naadloze en efficiënte planning te waarborgen.

Als **Medewerker Planning** ben je een onmisbare spil voor de verschillende teams van individueel begeleiders van binnen het BCPA . Je haalt er voldoening uit om de administratieve en organisatorische taken voor het team op te volgen.

Jouw functie

Als zorgplanner maak je een optimale planning op van de dienstroosters voor de teams van begeleiders in onze verschillende woonhuizen, de afdeling dagondersteuning, de nachtploeg en de activiteiten van de bewoners.

Je houdt ervan om alle puzzelstukjes compleet te maken.

Je kan goed omgaan met de dynamiek die deze functie met zich meebrengt en haalt er voldoening uit om hierdoor bij te dragen aan de kwaliteit van onze dienstverlening naar cliënten toe en aan het werkgeluk van onze medewerkers.

Jouw takenpakket

- Als planner hou jij je dagelijks bezig met het rond krijgen van de roosters en je houdt hierbij rekening met diverse factoren zoals de bezettingsafspraken, de geldende wet- en regelgeving en de voorkeuren en wensen van het personeel.
- Je plant vooruit en voorziet begeleiders tijdig van een gezond werkrooster.
- Je maakt de roosters inzichtelijk op voor de medewerkers .
- Je ziet toe op een optimale bezetting van de activiteiten voor bewoners en houdt hierbij rekening met de vooropgestelde leerdoelen van de cliënten. Je staat ook in voor het opstellen van een planning voor het vervoer van en naar deze activiteiten.

Profiel / Wat kenmerkt jou?

- Je bent een kei in plannen en creatief in het vinden van oplossingen.
- Zorgvuldigheid hoort bij wie jij bent en dit zorgt voor het correct invullen van de personeelsbezetting waarbij je gebruik maakt van de daarbij horende regelgeving.
- Je bent betrokken bij medewerkers en weet op de juiste manier te communiceren waardoor er een goede samenwerking ontstaat met collega's en de rest van de organisatie.
- Je kunt zelfstandig werken en denkt in mogelijkheden.
- Als zorgplanner wordt er van jou verwacht dat je niet terug deinst voor een beetje uitdaging. Je bent stressbestendig en staat stevig in je schoenen. Je bent daadkrachtig en beschikt over tact en overtuigingskracht.
- Je kunt een goede balans vinden tussen medewerkers- en organisatiebelang. Je bent daarbij gericht op samenwerking en op het verbeteren van het resultaat.
- Je houdt rekening met de beschikbare budgetten, interesses en groeikansen van cliënten bij het opvolgen van de planning van de activiteiten.
- Werkervaring als planner (in de zorg) is een pluspunt.
- Je zet graag mee je schouders onder de missie en visie van het BCPA

Wat bieden we jou?

- Je komt terecht in een warme, mensgerichte omgeving en een enthousiast team.
- Je maakt deel uit van een groeiende, professionele organisatie waar initiatief gewaardeerd wordt en die werk maakt van kwaliteitsvolle, professionele hulpverlening en vernieuwing.
- Je krijgt een degelijke basis tijdens je opstart en we houden je up-to-date met bijkomende workshops, vorming en coaching.

- Je krijgt ruimte om je job in te vullen volgens jouw persoonlijkheid en talenten.
- Je krijgt een deeltijds contract (50%) van bepaalde duur (voorlopig tijdelijk tot 31 maart 2025) met optie tot verlenging.
- Verloning en voorwaarden volgens loonbarema PC319.01 met overname van relevante anciënniteit.
- We sleutelen mee aan je work-life balance en bieden een aantrekkelijke verlofregeling.
- Je krijgt een vergoeding voor woon- werkverkeer met de wagen of de fiets. Openbaar vervoer wordt volledig betaald.
- Je uitvalsbasis is Leuvensesteenweg 212 – 2800 Mechelen.

Maar belangrijker nog. Bij BCPA

- ❖ **Werk je vanuit wat je warm maakt**
Heb je een talent, interesse of hobby? Bij BCPA willen we dat jij kunt delen waar je goed in bent, waar je energie en plezier uit haalt. Door andere mensen in jouw passie mee te nemen, versterk je niet enkel onze cliënten, ook jijzelf ontwikkelt hierdoor.
- ❖ **Word je deel van een warme zorgfamilie met een missie**
Die familie bestaat uit heel wat getalenteerde medewerkers, cliënten, ouders, stagiairs en een toffe ploeg vrijwilligers met veel goesting. Hier zal je je niet snel vervelen en leer je veel over de boeiende bril van autisme.
- ❖ **Maak je mee het verschil voor mensen met autisme**
Alles wat in onze werking gebeurt, draagt bij aan een maatschappij waarin iedereen meetelt en meedoet. Met of zonder handicap. In het veld of achter de schermen, als medewerker bij BCPA vzw versterk jij mee onze cliënten met autisme.

Ja, ik wil solliciteren!

- ❖ BCPA streeft naar een inclusieve samenleving en wil daar ook als werkplek toe bijdragen. We moedigen daarom iedereen aan om zich kandidaat te stellen voor deze vacature.
- ❖ Wij staan open voor sollicitaties van mensen met levenservaring die zich vanuit een ander vakgebied en/of interesse wensen in te zetten voor het welzijn van personen met autisme.
- ❖ Stuur je motivatiebrief en cv naar: sollicitaties@begeleidingscentrum-autisme.be
- ❖ Onze HR Business partner Rebecca Cocquyt beantwoordt graag jouw vragen 0494 57 58 41
- ❖ Meer info? www.begeleidingscentrum-autisme.be